

A részletes kurzusleírás, kurzusprogram
--

Tanszék: **Nyelvtudományi Tanszék**. Titkárság: **D222, 72/503-600/4335, nytadmin@btk.pte.hu**

A tanár neve: **Viszket Anita**

A kurzus címe: **Könyvtári munka**

A kurzus órarendi adatai: **2007 őszi szemeszter, szerda 18:00-19:30, D540, hetente 90 perc**

Az óra a következő tárgyelemekbe számolható el:

Rövid-kódosaknak (2002 előtt felvettek):

- MNY64, új kódján: MNY-0640 (Magyar fogalmazás, 2 kredit, MAGANE)
- MUK20, MUK25 (Kommunikáció és pszichológia, az első kódon 2 kredites, a második kódon 1 kredites, MUVANE)

Hosszú-kódosaknak (2002-2005 között felvettek):

- ERTN0501, ERSN0501 (Számítógépes alapismeretek, 1 kredit, ERTANE01, ERSANE01)
- ERTN0505, ERSN0505 (PR ismeretek, 2 kredit, ERTANE01, ERSANE01)
- MANN0303 (Számítógépes alapismeretek, 2 kredit, MAGANE01-02, NSZANE01)
- MNYN6001 (Könyvtári alapismeretek I. , 1 kredit, MAGANE01-02, NSZANE01)
- MNYN6002 (Könyvtári alapismeretek II. , 2 kredit, MAGANE01-02, NSZANE01)
- NSZN0102, NSZN0104 (Nem szakterületi kurzusok, az első kódon 1 kredites, a második kódon 2 kredites, NSZANE01)

Bologna-soknak (2006 óta felvettek):

- MGNB1704 (Könyvtárismeret, van 1 és van 2 kredites kódon is, MAGMANB1)
- MRNB0303 (Könyvtárismeret, van 1 és van 2 kredites kódon is, MAGTANB1)
- MRNB1801 (Nyelvtudományi speciális kollégiumok, van 1 és van 2 kredites kódon is, MAGTANB1)
- NMNB1101 (Alkalmazott nyelvészet és nyelvtudományi részdiszciplínák, van 1 és van 2 kredites kódon is, MANSANB1)
- NNTB0701 (Szabadon választható tárgyak, lehetne 1 és lehetne 2 kredites kódon is, MATSANB1) – ezekkel a kódokkal az idén nem hirdettük meg, mivel ezt a szakirányt senki sem kezdte el.

Az óra leírása a <http://tanrends.btk.pte.hu> oldalon:

MNY-064004 Könyvtári munka (Össz. max.:30-fő)

Cím angolul: *Work in library*

Kreditált kód(ok): [ERSN050101](#) , [ERSN050518](#) , [ERTN050101](#) , [ERTN050518](#) , [MANN030325](#) , [MGNB170401](#) , [MGNB170402](#) , [MNYN600111](#) , [MNYN600222](#) , [MRNB030301](#) , [MRNB030302](#) , [MRNB180141](#) , [MRNB180142](#) , [MUK2022](#) , [MUK2505](#) , [NMNB110111](#) , [NMNB110112](#) , [NSZN010232](#) , [NSZN010444](#)

[SZ] 2/2 *Viszket Anita*

A kurzus részben azon hallgatók munkájának kredittel való elismerése, akik részt vesznek a tanszéki szakkönyvtár működtetésében. A kurzust más hallgatók is felvehetik, akik a könyvtári munka elméletével és/vagy számítógépes alapismeretekkel, interneten való kereséssel szeretnék foglalkozni. A kurzus csak az oktató engedélyével vehető fel, amit a kezdő óramegbeszélésen lehet megszerezni: 2007. szept. 12. 18:00.

TF: GY: beszámoló, zh **FF:** megjelenés az első alkalommal, szept. 12. 18:00.

KMk: **KMtt:** **TSZ:** MNYT

ÓH: Szerda 18:00 (90 perc) -D540

A részletes kurzusleírás, kurzusprogram
--

Szabálytípusok	Szabályok
Feladata a szakképzés céljainak megvalósításában	A Nyelvészeti Szakkönyvtárban folyó munkát hallgatók végzik, akik nem feltétlenül magyar szakos hallgatók, hanem olyan diákok, akik azért cserébe, hogy számítógépes (word, excel, internet, adatbázisok) és könyvtári (katalogizálás, adatrögzítés, ügyfélszolgálat) alap-képzésben részesülnek, térítésmentesen elvégzik az ügyfélszolgálati és adatrögzítési teendőket. A nagy érdeklődés miatt a kurzust ettől a félévtől olyan hallgatók is felvehetik, akiket a könyvtári munkának, az információszerezésnek és az internetes keresésnek elsősorban az elmélete érdekel.
Felvételének előzetes feltétele (amennyiben van)	Előzetes tantervi feltétel nincs, a kurzus felvételéhez meg kell jelenni az első nyitott megbeszélésen: szept. 12, 18:00, D540. Az első nyitott megbeszélésen meg nem jelenők csak akkor vehetik fel a kurzust, ha vagy egyéni tanrendesek, vagy az első órán megjelenők számán felül van még ülőhely a teremben, továbbá ha marad számukra teljesítési lehetőség (szabad hospitálási időpont stb.). Vagyis a kurzusfelvételnél NEM a klikkelési sebesség számít, hanem az első alkalommal való megjelenés (a maradék férőhelyeket is a kurzuson való megjelenések sorrendjében töltöm fel). Azokat, akik a távolmaradásuk miatt nem kaptak jogot a kurzus felvételére, de szerepelnek a kurzus névsorában, törölni fogom a listából.
Elvégzéshez szükséges tanulmányi munka mennyisége	A felvett kurzus kreditszámától függ: <u>kétkredites</u> kurzus esetén <ul style="list-style-type: none"> • félév közbeni feladat: <ul style="list-style-type: none"> ○ 4 alkalommal (2., 4., 6., 9. alkalom) 90 perc kontaktóra, és az elhangzott előadásokról ellenőrző tesztek kitöltése (összesen 4*90 perc); ○ ÉS 4*60 percnyi hospitálás a könyvtárban, kijelölt tutor mellett és erről beszámoló készítése (60 perc, összesen 5*60 perc); ○ ÉS egy könyvtáros megbeszélésen való részvétel (egy alkalommal max. 6 fő külsős lehet jelen, 90 perc + 60 perc a beszámoló írására) • félévzáró feladat (kb. 5-10 órányi felkészülési idő): <ul style="list-style-type: none"> ○ félévzáró zárthelyi megírása; ○ VAGY az egyik kontaktórán 15 perces referátum, előzetes beosztás szerint; ○ VAGY szemináriumi dolgozat írása előzetesen egyeztetett témáról, min. 10ezer leütés mennyiségben; ○ VAGY egyéb elvállalt feladat elvégzése a könyvtárban. <u>egykredites</u> kurzus esetén: vagy a félév közbeni feladatokat kell teljesíteni, vagy vagy a félév végi feladatokat kell elvégezni + ki kell tölteni a 4 nyilvános alkalomhoz tartozó ellenőrző tesztet.
Elvégzéshez szükséges tanulmányi munka típusa	A vállalt feladatoktól függően.
Részvétel követelményei	Nincsenek, bárki részt vehet a kurzuson, ha a többiek munkáját nem zavarja. Ha a létszámhoz képest székihiány van a teremben, a kurzust hivatalosan felvevőké az elsőbbség. Ez nem vonatkozik a szakkönyvtáros megbeszélésekre: azon csak a szakkönyvtárosok és a beosztás szerint sorra kerülő külsősök vehetnek részt.
A távolmaradás igazolásának módja	Nem kell igazolás, minden távolmaradás -2 pontot jelent a kurzuson gyűjthető összpontból (ez csak a 2., 4., 6., 9. alkalomokra vonatkozik és csak a kétkreditesekre vagy a félév közbeni feladatokat teljesítő egykreditesekre!).
A távolmaradás pótlása	Az ellenőrző teszt sikeres kitöltésével kell igazolni, hogy a távolmaradó is elsajátította a kurzuson elhangzottakat. Az egyéb feladatok sikeres elvégzésével semlegesíthetők a mínusz pontok.
Félévközi ellenőrzés(ek) (amennyiben van) típusa	Ellenőrző tesztek, beszámolók, lásd a vállalt munka típusát.
Félévközi ellenőrzés(ek) témaköre(i) és időpontja(i)	Témakörök: az órán elhangzott vagy kötelező irodalomként megjelölt anyag. Időpont: a beszámolók megadott határideje; ellenőrző tesztek a következő nyilvános alkalom előtt 24 órával.
Félév végi számonkérés típusa	Választható a fent leírtak alapján (a teljesítéshez min. 10, max. 30 pont).
Vizsga jellege, időpontja	Amennyiben valaki a zárthelyit választja: írásbeli vizsga, amin 5 db A4-es lapnyi legális puska használható. A tervezett időpontja a szorgalmi időszak utolsó nyilvános órája, ami félév közben változhat, de erről adok információt.
A kurzus értékelésének módja	A kurzuson minden teljesítménnyel pontokat lehet szerezni. A pontgyűjtés szabályait és a ponthatárokat a következő oldalakon összefoglalom
A kurzus következő meghirdetésének időpontja	2007-2008 tavaszi félév.

A részletes kurzusleírást illetve kurzusprogramot (a Tanrend mellékleteként) a szorgalmi időszakot megelőző két héttel az Interneten közé kell tenni vagy/és a hallgató órafelvételi szándékának jelzésekor a hallgató számára át kell adni. Ettől a szemeszter folyamán eltérni nem lehet. A kurzusleírást illetve kurzusprogramot a tanszéken meg kell őrizni.

A részletes kurzusleírás, kurzusprogram**A kurzus teljesítési szabályainak részletezése:**

1. A kontaktórák mellett a kurzuson folyó kommunikáció a Coospace-ben történik: <http://coospace.tr.pte.hu>. Itt lehet benyújtani a beszámolókat, itt találhatóak meg a kurzus anyagai (tematika és handoutok), itt követhető nyomon a katalógus és az elért pontszám, itt tölthetőek ki az ellenőrző tesztek, és itt lehet az oktatóhoz kérdéseket intézni.
2. Minden teszt és beszámoló csak a kitűzött határidőig, a leírásban meghatározott módon fogadható el. Aki a formai feltételeket megsérti, automatikusan, javítás nélkül 0 pontot kap a teljesítményére (a feltétel lehet leütésszám, határidő stb.).
3. Speciálisan értékelem azok munkáját, akik a Szakkönyvtárban dolgoznak. Az ügyeletes hallgatók az előző félévi munkájuk elismeréseként kapják a kreditet, és jelest kapnak (az egy- vagy kétkredites kurzusok közül az előző féléves munkapontjaik beváltásával választhatnak). A most jelentkező gyakornokok heti négy órát gyakorolnak a könyvtárban, tutor irányítása mellett, kéthetente részt vesznek a szakkönyvtáros megbeszéléseken, ezekre előzetesen beszámolót írnak az eltelt két hétben elvégzett munkájukról. A részvételi arányuk és a beszámolóik, valamint a tutoruk értékelése alapján kapnak jegyet. A gyakornokok is gyűjtenek munkapontokat, egy egykredites kurzus 300 munkapont, a jegyet csak akkor írom be, ha van elegendő munkapontjuk a felvett kredit „levásárlásához”, és a levásárolt értéket természetesen levonom a következő félévre átvihető munkapontokból. Ügyeletes csak félévnyi gyakornokoskodás, minimum 75, a könyvtárban eltöltött regisztrált munkaóra (és ezzel gyűjtött 450 munkapont) és min. 60%-os könyvtáros vizsga után lehet valaki. Gyakornoknak jelentkezhetnek a kurzus hallgatói: ha több, mint négyen jelentkeznek, akkor választani fogunk a jelentkezők közül. A döntés előtt elbeszélgetés, esetleg tesztkitöltés várható. A továbbiakban leírtak az ügyeletesekre és a gyakornokokra nem vonatkoznak.
4. Az órákon való részvételtől katalógust vezetek. A nyilvános négy alkalom (2., 4., 6., 9. alkalmak) bármelyikéről való hiányzás mínusz 2 pontot ér (alkalmanként). Ez a feltétel a kétkredites kurzust teljesítőkre, vagy az egykreditesek közül a félév közbeni feladatokat választókra vonatkozik. Közülük a záróvizsgázókra is és azokra is, akik egyéni tanrenddel, távolból kívánják teljesíteni a kurzust, és azokra is, akik utólag, a szorgalmi időszak későbbi heteiben veszik fel a kurzust.
5. A teljesítés megkezdése: az első beszámoló benyújtása vagy a második ellenőrző tesztől kezdve bármelyik teszt kitöltése (vagyis az elsővel még nem kezd meg valaki a teljesítést) vagy referátum/szemináriumi dolgozattéma vállalása vagy a félév végi zárthelyi benyújtása. Aki megkezd a kurzus teljesítését, mindenképpen kap jegyet, akkor is, ha azután többet nem jelenik meg a kurzuson!
6. A négy nyilvános alkalom (2., 4., 6., 9. alkalmak) után mindig lesz ellenőrző teszt, és ez mindenkire kötelező (vagyis azokra is, akiknek a részvétel nem kötelező ezeken az alkalmakon!). Ez 5-10 kérdésből fog állni. Minden teszt kitöltésének kétszer lehet nekifutni, és meg lehet nézni a jó megoldásokat. A kérdéseket véletlenszerűen fogja a Coospace a hallgatónak generálni, tehát lehet, hogy a második kitöltéskor valaki ugyanazokat a kérdéseket kapja, de az is lehet, hogy teljesen másokat. A véletlenszerű generálás miatt különböző hallgatók azonos időpontban való kitöltéskor is kaphatnak különböző kérdéseket. A tesztek kitöltésének határideje a következő nyilvános alkalom előtt 24 órával jár le. Akinek van olyan ellenőrző tesztje (akár egy darab), amin nem ért el 34%-ot (vagyis vagy nem töltötte ki a tesztet, vagy ennél kevesebb százalékot ért el), a félévzáró feladat eredményétől függetlenül elégtelenül elégtelenül kap (amennyiben megkezdte a kurzus teljesítését). A 34% alatti tesztek a 10. óra után (legkésőbb a 11. óra előtt 24 órával) még egyszer ki lehet tölteni. Ha ez is sikertelen, több javítási lehetőség nincsen, a félév végi jegy elégtelen. A tesztek kiértékelése automatikus, vagyis a hallgató a kitöltés után azonnal látja az eredményt. Vagyis a 4 darab, egyenként min. 34%-os teszt beugró a kurzus teljesítéséhez: ezzel még nincsen meg az elégséges, de ennek hiányában csakis elégtelen szerezhető (vagy ha nem kezdte meg a hallgató a kurzus teljesítését, akkor nincs jegy).
7. Aki kétkredites kurzust akar teljesíteni, annak a félév közbeni (max. 30 pont) és a félév záró (max. 30 pont) feladatokat is végre kell hajtania. Aki egykredites kurzust akar teljesíteni, annak kötelező a nyilvános alkalmakhoz kapcsolódó ellenőrző tesztek megírása, és ezen felül dönthet, hogy a félév közbeni feladatokat hajtja-e végre (max. 30 pont) vagy a félév záró feladatokat (max. 30 pont). Mint az előző oldali táblázatból is látszik, a félév közbeni feladatok 3 kötelező alelemből állnak, a félév záró feladatok esetében pedig egyet kell választani a lehetséges feladatok közül. Félév záró feladatok esetében van egyszeri szóbeli javítási lehetőség az elégségesért, és nem kötelező megjelenni a négy nyilvános alkalommal (de az ellenőrző tesztek min. 34%-osra ki kell tölteni!). Félév közbeni feladatok esetében ez nincs így, viszont azokat könnyebb teljesíteni, mert nem egy megmértetésen kell megfelelni, hanem a félév során több részletben lehet gyűjteni a pontokat.

A részletes kurzusleírást illetve kurzusprogramot (a Tanrend mellékleteként) a szorgalmi időszakot megelőző két héttel az Interneten közé kell tenni vagy/és a hallgató órafelvételi szándékának jelzésekor a hallgató számára át kell adni. Ettől a szemeszter folyamán eltérni nem lehet. A kurzusleírást illetve kurzusprogramot a tanszéken meg kell őrizni.

A részletes kurzusleírás, kurzusprogram

8. A félév közbeni feladatokról (ez a kétkreditesekre vonatkozik, vagy azokra az egykreditesekre, akik a félév közbeni feladatokkal akarják a kurzust teljesíteni): a feladatokkal max. 30 pont gyűjthető. 10 pont alatt automatikusan elégtelen a kurzus teljesítése (ahogy akkor is, ha van 34% alatti ellenőrző teszt). A hiányzások mínusz pontjaira különösen figyeljen mindenki! Ha megvan min. 10 pont, akkor az egykreditesek esetében az elért pontszámot megszorozom kettővel, és így alakul ki a féléves összpontszám. A kétkreditesek esetében a félév végi feladatok pontszáma is számít, lásd később.
- Az ellenőrző tesztekkel darabonként max. 3 pontot lehet gyűjteni, vagyis összesen max. 12 pontot. 34% alatti ellenőrző teszt nem ér pontot, 34%-tól 1 pont, 60%-tól 2 pont, 80%-tól 3 pont gyűjthető egy-egy ellenőrző teszttel. Így az ellenőrző tesztekkel max. 30 pont gyűjthető. A 10. óra után megírt ellenőrző teszt-javítások is érnek pontot (egy teszttel természetesen csak egyszer szerezhető pont, de a kitöltések közül a legjobbat veszem figyelembe).
 - A négyórányi hospitálást az első nyilvános megbeszélésen be kell osztani: attól eltérni csak a tutor hozzájárulásával lehet. Tutor csak szakkönyvtári ügyeletes lehet! A tutor által kijelölt feladatokat kell végrehajtani, és végül a munkáról beszámolót írni legkésőbb a 10. alkalomig, min. 4000 leütés mennyiségben. Az elérhető pontszám max. 12 pont, amit a beszámoló és a tutor véleménye alapján fogok kiosztani.
 - Részt kell venni egy könyvtáros megbeszélésen (az első nyilvános alkalommal beosztjuk, hogy ki melyiken vesz részt: ettől eltérni a későbbiekben csak cserével lehet, amit a hallgatónak kell egymás között egyeztetniük, és az érintett megbeszélés előtt erről engem értesíteniük), és a tapasztalatokról egy héten belül beszámolót kell írni, min. 4000 leütés erejéig. A beszámoló alapján max. 6 pontot lehet elérni.
 - Minden nyilvános megbeszélésről való távollét -2 pontot ér, ez beleszámít a félév közbeni feladatok összpontszámába. 8 mínusz pont is gyűjthető, ha valaki egyetlen alkalommal sem jelenik meg!
9. A félév végi feladatokról (ez a kétkreditesekre vonatkozik, vagy azokra az egykreditesekre, akik a félév végi feladatokkal akarják a kurzust teljesíteni): egyet kell választani a felsorolt négy lehetőség közül. Bármelyikkel max. 30 pont gyűjthető. Ha nincs meg min. 10 pont, akkor a jegy elégtelen. Egyszeri szóbeli javítási lehetőség van (lásd később), de csak annak, akinek nincsen 34% alatti ellenőrző tesztje. Ha megvan min. 10 pont, akkor az egykreditesek esetében az elért pontszámot megszorozom kettővel (a félév végi feladatot teljesítő egykrediteseknek nem érnek pontot az ellenőrző tesztek!), és így alakul ki a féléves összpontszám. A kétkreditesek esetében a félév közbeni feladatok pontszáma is számít, lásd később.
- Ha valaki félév végi feladatnak a zárhelyit választja, akkor azt a 11. alkalommal kell megírni (ez a záróvizsgázókra is vonatkozik). A zárhelyin 5 db A4-es lapnyi legális puska használható. (Figyelem! Ötnél több A4-es akkor sem használható, ha valaki csak a lap egyik oldalára írt! A legális puska zh-írás közben vagy utána nem ruházható át másra, nem adható kölcsön stb.). A zárhelyiket a megírásukat követő első hétfőre javítom ki, ekkor lesznek láthatóak az eredmények a Coospace-ben. Az elérhető maximum pont 30, 10 pont alatt a kurzus teljesítése elégtelen.
 - Referátum: csak a megadott kötelező irodalom fejezetei alapján választható. Az első nyilvános találkozón kell a témát és az időpontot elvállalni. Praktikus a megtartása előtt konzultációt kérni, mert jó referátumot nehéz tartani. Az elérhető maximum pont 30, 10 pont alatt a kurzus teljesítése elégtelen. A pontszámba a kiosztott handoutok is beleszámítanak! A handoutokat fájlban is be kell adni, hogy a Coospace-n keresztül is elérhetőek legyenek. Az értékelés egy héttel a megtartott referátum után lesz látható a Coospace-ben.
 - Szemináriumi dolgozat: min. 10000 (tízezer) leütés, szóközők nélkül. Az első nyilvános találkozón kell a témát elvállalni. Fájlban kell benyújtani a 10. alkalom kezdetéig. Praktikus korábban beadni és szóbeli konzultációt kérni, hogy legyen javítási lehetőség. Az értékelés egy héttel a dolgozatleadás után lesz látható a Coospace-ben. Az elérhető maximum pont 30, 10 pont alatt a kurzus teljesítése elégtelen.
 - Egyéb elvállalt feladat: a szakkönyvtárban mindig adódik ilyen-olyan munka. A pontos listát az első nyilvános megbeszélésen ismertetem, a határidővel stb. együtt.
 - Javítóvizsga: az elégtelen egyszer javítható (de csak akkor, ha az illetőnek nincsen 34% alatti ellenőrző tesztje!), dec. 12-én szerdán 11:00-13:00, a D224-ben, szóbeli vizsgán (ez a záróvizsgázók vizsgaidőszakának utolsó hete, a nem záróvizsgázók vizsgaidőszakának első hete). A szóbeli vizsgán tételszerűen kell vizsgázni, a tételeket a 11. óra dokumentumaival együtt teszem közzé. A javító szóbeli vizsgán csak elégséges szerezhető. További javításra nincsen lehetőség. Ha valaki váratlan

A részletes kurzusleírást illetve kurzusprogramot (a Tanrend mellékleteként) a szorgalmi időszakot megelőző két héttel az Interneten közé kell tenni vagy/és a hallgató órafelvételi szándékának jelzésekor a hallgató számára át kell adni. Ettől a szemeszter folyamán eltérni nem lehet. A kurzusleírást illetve kurzusprogramot a tanszéken meg kell őrizni.

A részletes kurzusleírás, kurzusprogram

akadályoztatás miatt nem tudott megjelenni a félév végi zárthelyin, noha ezt a teljesítési típust választotta (baleset, kórházi kezelés stb.), akkor erről mielőbb értesítsen (lehetőleg a zh megkezdésének pillanatáig), mindenképpen hozzon a távolmaradásáról hivatalos, írásos igazolást, és ekkor a szóbeli vizsga idejében pótolhatja a vizsgát. Ekkor a vizsga formája (írásbeli vagy szóbeli) az érintett hallgatók számától függ. Ebben az esetben nincsen javítási lehetőség.

10. Egykredites hallgatók esetében (ahogy már azt írtam) a megszerzett pontokat kétszerezem (CSAK akkor, ha nincs 34% alatti ellenőrző teszt, és ha elérték min. 10 pontot. A félév közbeni feladatokat teljesítőknél ebbe a hiányzaspontok is beleszámítanak!). Így ők max. 60 pontot érhetnek el.
11. Kétkredites hallgatók esetében a féléves összpontszám számítása: ha valakinek megvan mind a 4 darab minimum 34%-os ellenőrző tesztje, a félév közbeni pontokból min. 10 pontja, és a félév végi feladatokból min. 10 pontja, akkor megnézem, hogy hogyan lenne több össz-pontja az illetőnek és a nagyobb össz-pontszámot veszem alapul a félév végi jegy megállapításához (ha bármelyik feltétel nem teljesül, akkor a kurzuson szerzett jegy elégtelen):
 - a. a félév végi feladat pontjainak kétszerezésével (ez max. 60 pont),
 - b. vagy a félév közbeni feladatok pontjainak kétszerezésével (ez is max. 60 pont),
 - c. vagy a félév végi feladat ÉS a félév közbeni közbeni pontok összesítésével (ez is max. 60 pont).
12. Az egy és a kétkreditesek számára is: 20 ponttól elégséges, 30 ponttól közepes, 40 ponttól jó, 50 ponttól jeles az osztályzat.
13. Egyéni tanrendesek: ha valaki előre jelzi, hogy nem tud bejárni a kurzusra (pl. külföldi ösztöndíj miatt) és ha az illetőnek ún. egyéni tanrend-engedélye van, akkor a következők a lehetőségek:
 - a. Egykredites kurzusfelvétel esetében: kitölti az összes ellenőrző tesztet, egyenként min. 34%-osra, és a félév végi feladatokat választja, abból is a szemináriumi dolgozatot (ha a félév végi zárthelyin már meg tud jelenni, akkor persze választhatja azt is). Az értékelés azonos a nem egyéni tanrendes hallgatókéval.
 - b. Kétkredites kurzusfelvétel esetében: ebben a kivételes esetben lehetőség van a félév végi feladatok dupla teljesítésére: azaz ki kell tölteni min. 34%-osra minden ellenőrző tesztet, és be kell adni két különböző témából két szemináriumi dolgozatot. Mindegyikkel el kell érni min. 10-10 pontot, és ha ez megvan, úgy fogom számolni, mintha az egyik dolgozat a félév közbeni feladatoknak felelne meg. Ha bármelyik dolgozat is 10 pont alatti, akkor dec. 12-én az elégségesért lehet szóban vizsgázni, egyébként a kurzuson szerzett jegy elégtelen. Más javítási lehetőség nincsen.
14. Később jelentkezők: ha valaki bármi oknál fogva később csatlakozik a kurzus hallgatóihoz (vagyis nem jelent meg az első vagy az első néhány alkalommal), rá ugyanazok a feltételek érvényesek, mint a kurzust időben megkezdőkre: az elmaradt ellenőrző tesztet a 10. óra után a javítási alkalommal pótolhatja, ha egykredites kurzust teljesít, és még nem járt le a határidő, vállalhat szemináriumi dolgozatot, vagy megírhatja a zárthelyit, ha kétkredites kurzust teljesít, akkor próbálhat még hospitálási időpontokat és megbeszélés-meghallgatási időpontokat találni, valamint, ha még belefér a határidőbe, adhat be szemináriumi dolgozatot, vagy megírhatja a zh-t. De nem fogok határidőt változtatni és nem kötelezek egyetlen szakkönyvtárost sem a tervei megváltoztatására és újabb hospitálási időpontok kitalálására. Kétkreditesek esetében természetesen a hiányzásokért alkalmanként -2 pontot kap. Mivel az ellenőrző tesztet a 11. alkalom előtt 24 órával lehet legkésőbb kitölteni, ezért ezután már senki nem tudja teljesíteni a kurzust. Az adminisztráció érdekében legkésőbb a 10. alkalom végéig jelentkezni kell nálam ahhoz, hogy a kurzus felvehető legyen utólag. **Előre felhívom rá a figyelmet, hogy csak akkor hagyom jóvá a kurzusfelvételt azoknak, akik nem jelentek meg az első alkalommal, ha vagy egyéni tanrendesek, vagy van még ülőhely a teremben!**
15. Plágium: a benyújtott szemináriumi dolgozat esetében, ha felmerül a plágium gyanúja, automatikusan a Fegyelmi Bizottsághoz továbbítom az esetet (ilyenkor a kurzus is elégtelennel zárul). Plágiumnak számít a nem szószerinti, de szoros tartalmi idézet is! A kurzus színteréhez feltöltött plagium.pdf-ből lehet további információkat szerezni.

A részletes kurzusleírást illetve kurzusprogramot (a Tanrend mellékleteként) a szorgalmi időszakot megelőző két héttel az Interneten közé kell tenni vagy/és a hallgató órafelvételi szándékának jelzésekor a hallgató számára át kell adni. Ettől a szemeszter folyamán eltérni nem lehet. A kurzusleírást illetve kurzusprogramot a tanszéken meg kell őrizni.

A részletes kurzusleírás, kurzusprogram
--

A kurzus részletes (hetekre lebontott) tematikája:

Hetek száma	Téma
1. szept. 5. D229!	Találkozó a szakkönyvtáros hallgatókkal. Az ügyeleti idő beosztása, a kölcsönzők, polcok elosztása, az előző féléves pontok levásárlásáról döntés. A kurzus tematikájának véleményezése. A féléves feladatok meghatározása.
2. szept. 12. D540	Első nyitott megbeszélés: a megjelenő külsős hallgatók számára a kurzus tematikájának ismertetése, feladatvállalások, a szakkönyvtáros hallgatók bemutatkozása.
3. szept. 19. D229!	Könyvtáros megbeszélés: beosztás alapján max. 6 fő külsős részvételével.
4. szept. 26. D540	Hallgatói referátumok (max. 4 db, egyenként 15 perces). Előadás: a könyvtárban folyó munkákról, feladatokról.
5. okt. 3. D229!	Könyvtáros megbeszélés: beosztás alapján max. 6 fő külsős részvételével.
6. okt. 10. D540	Hallgatói referátumok (max. 4 db, egyenként 15 perces). Előadás: a könyvtári elektronikus nyilvántartásról.
7. okt. 17. D229!	Könyvtáros megbeszélés: beosztás alapján max. 6 fő külsős részvételével.
okt. 24.	<i>Őszi szünet</i>
okt. 31.	<i>Szuperkurzus hete a Nyelvtudományi Tanszéken</i>
8. nov. 7. D229!	Könyvtáros megbeszélés: beosztás alapján max. 6 fő külsős részvételével.
9. nov. 14. D540	Hallgatói referátumok (max. 4 db, egyenként 15 perces). Előadás: az ügyfélszolgálatról, információközlésekről.
10. nov. 21. D229!	Könyvtáros megbeszélés: beosztás alapján max. 6 fő külsős részvételével.
11. nov. 28. D540	Félév végi zárthelyi azoknak, akik ezt a teljesítési formát választották. (eredményhirdetés: Coospace, dec. 3. 10:00)
12. dec. 5. D229!	Megbeszélés a szakkönyvtárosokkal: vizsgaidőszaki nyitvatartás megbeszélése, elért pontszámok, külsős hallgatók munkájának értékelése.
dec. 12., 11-13, D224	Szöbéli javítási lehetőség (a feltételeket lásd „A kurzus teljesítési szabályainak részletezése”-ben), a vizsgázóknak jegybeírás.
dec. 12., 14-16, dec. 14., 10-12, D224	Jegybeírás, a félév végi zárthelyik megtekintése, reklamálási lehetőségek (pontszámítások vagy zh-javítások miatt). Fontos: a félévközi pontok miatt a beírás utáni óra végéig lehet utoljára reklamálni, a félév végén már nem!

Fogadóórák (és egyben konzultációs lehetőségek): hétfőnként 13-16, szerdánként 14-16, D224. Praktikus előre egyeztetni, mert egyszerre csak egy hallgatóval tudok foglalkozni, és az időpontot előre lefoglalóké az elsőbbség. Ha valaki lefoglalja az időpontot, és nem jelenik meg, többet nem adok neki lehetőséget az időpont-foglalásra.

Kötelező olvasmányok adatai:	Fellelhető:
Könyves-Tóth Lilla: Információ, könyv, könyvtár, Typotex 1998	Nyelvészeti Szakkönyvtár, D229
Papp István – Horváth Tibor: Könyvtárosok kézikönyve I-V, Osiris (1999-2003)	
A Nyelvészeti Szakkönyvtár Szervezeti és Működési Szabályzata	
Ajánlott olvasmányok:	
A kurzuson folyó beszélgetések során felmerülő témákhoz kapcsolódóan.	

.....
a tanár aláírása

.....
a tanszékvezető aláírása

A részletes kurzusleírást illetve kurzusprogramot (a Tanrend mellékleteként) a szorgalmi időszakot megelőző két héttel az Interneten közvéleményre kell tenni vagy/és a hallgató órafelvételi szándékának jelzésekor a hallgató számára át kell adni. Ettől a szemeszter folyamán eltérni nem lehet. A kurzusleírást illetve kurzusprogramot a tanszéken meg kell őrizni.