

## Könyvtárosokat keresünk a következő tanévtől a Nyelvészeti Szakkönyvtárba!

**Ez egy igazi diákmunka: a tanszéki szakkönyvtárosoknak kulcsuk van a könyvtárhoz, megismerkednek a tanárokkal, bekapcsolódnak a tanszék életébe.**

**Ha érdekel a feladat, akkor még ebben a félévben kezd meg a gyakornoki képzést!**

---

### Miről is van szó?

A Nyelvészeti Szakkönyvtár (D229-es szoba) egy hallgatói csoport működteti, az ún. LingBib-csoport (vezető oktató: Viszket Anita). A hallgatók heti 40 órában tartják nyitva a könyvtárat, rögzítik a könyveket és kezelik a kölcsönzési ügyeket. Az adott félévben diplomázó könyvtárosok miatt mindig szükség van egy-két fő utánpótlásra.

A LingBib-csoportban háromféle hallgatói státusz van:

- gyakornok, aki az első betanuló szemeszterét tölti a csoportban, egy tutor irányítása mellett
- ügyeletes, aki az érdemi munkát végzi, kulcsa van a könyvtárhoz, kezeli a programokat
- hajdani lingbibes, aki végleg vagy időszakosan visszavonult az ügyeletről, de természetesen a bulikra továbbra is meghívót kap, és bármikor visszakapcsolódhat a munkába

A LingBib-csoportnak tagja lehet minden beiratkozott hallgató, de a könyvtár tematikájából kiindulva elsősorban a magyar vagy idegen nyelv szakos hallgatókat érdekelheti a munka. Feltétel még egy rendszeresen olvasott, működő emailcím. Az ügyeletessé válás feltétele a gyakornoki félév végén min. 60%-ra teljesített vizsga a szakkönyvtári működési szabályzatból és a könyvtári programok használatából. A vizsgát az ügyeletesi félévek végén mindig meg kell ismételni (a változó szabályozás és a változó programok miatt). A vizsgára a beugró: min. 450 munka-pont összegyűjtése.

Az ügyeletes feladatai:

1. heti 4 óra ügyelet (szorgalmi időszakban, ui. vizsgaidőszakban kevesebb)
2. az ügyeleti időben az új kölcsönzők beiratása, kölcsönzések, visszahozások kezelése (esetleg késedelmi díjak beszedése), beérkező új könyvek rögzítése
3. évente több napot részt venni a kététhetes nyári leltárban (fejenként 24 óra, amit min. 3 napra kell elosztani)
4. kéthetente szerdán 18-20 megbeszélésen való részvétel, amire előre írásos beszámoló küldése a vezető oktatónak az eltelt két hét eseményeiről, a felmerült problémákról
5. kéthetente felszólító levelek készítése a hozzá rendelt beiratkozott, és a könyvvisszahozással késlekedő kölcsönzőknek
6. a hozzárendelt polcokon lévő könyvek rendben tartása
7. egyéb, egyéni feladatok (pl. ha kijelölt tutor, akkor a gyakornok oktatása stb.)

Az ügyeletesnek a munkáért cserébe járó juttatások:

1. szemeszterenként 1 kredit, ami lehet magyar szakos vagy műveltségi / értelmiségképző / nem szakterületi kredit is.
2. kulcs a könyvtárhoz
3. az oktatókéval megegyező kölcsönzési jogok
4. a könyvtári számítógépes infrastruktúra használata, az ügyeletesi gépen 100 MB-os saját tárterület
5. minden munkáért pontrendszer alapján ingyenes fénymásolás / nyomtatás / floppy / írható CD jár
6. lingbibes póló rendelésére jog (a pólók önköltségesek)
7. szükség esetén ingyen vagy majdnem ingyen számítógépes felhasználói tanfolyamok
8. egy nagyon jó csapatban való részvétel, bulik, kirándulások

A gyakornok és az ügyeletes közötti különbség:

1. a gyakornokoknak nincs kulcsuk a könyvtárhoz
2. nem tarthatnak önállóan ügyeletet
3. a felsorolt juttatások közül az első három nem jár nekik
4. biztosítjuk számukra a heti négy órás gyakornoki idejükben a ügyeletességhez való tudás megszerzését, amivel a sikeres vizsga után a következő szemeszterben ügyeletesek lehetnek

**Az érdeklődő hallgatókat várom 2007. február 14-én szerdán 18.00 órakor a Szakkönyvtárban (D229).**

Az érdeklődőknek jelentkezniük kell a Coospace-ben is (<http://coospace.tr.pte.hu>) a könyvtári munka színtérre (a helpet lásd a következő oldalon)!

Amennyiben a szükségesnél több gyakornok jelentkezik, fenntartjuk magunknak a jogot a válogatásra!

Viszket Anita  
egyetemi adjunktus  
vanita@dexter.hu

## HELP a Coospace-beli szintér-jelentkezéshez

A szintér megkeresése (a %-jelek fontosak!)

### Szintér keresése

**Keresendő:** %Könyvtári munka%

összes szintérben  
 érintett szinterekben  
 kezelt szinterekben

aktívak között  
 inaktívban is  
 archívban is

max. találatok száma: 30

Szintér keresése

A találat megjelenése: klikkelj a szintér nevére (a találat a szintér-keresés ALATT jelenik meg! NE tévesszen meg a szintér nevében az őszi szemeszter: itt most már a tavaszi szemeszteri munka előkészítése folyik.)

### Szintér keresése

**Keresendő:** %Könyvtári munka%

összes szintérben  
 érintett szinterekben  
 kezelt szinterekben

aktívak között  
 inaktívban is  
 archívban is

max. találatok száma: 30

Találatok száma: 1

**2006-2007-1 (MNY-064004) 2006-2007-1: Könyvtári munka**  
*Viszket Anita*  
Tanszék: Nyelvtudományi Tanszék

A szintérre klikelés utáni felület: klikkelj a Jelentkezésre

### 2006-2007-1: Könyvtári munka

**Információ**

Szintér neve	2006-2007-1: Könyvtári munka
Szintér kódja	MNY-064004
Nyelv	
Jelentkezési időszak	2007.01.22 18:08:00 - 2007.02.14 18:00:00
Jelentkezés/Meghívó	<a href="#">[Jelentkezek erre a szintérre]</a>
Állapot	Aktív

A sikeres jelentkezés regisztrálása (kicsit félrevezető a szöveg, de tényleg ezt írja ki, ha sikeres jelentkezted!)

### 2006-2007-1: Könyvtári munka

**Információ**

Szintér neve	2006-2007-1: Könyvtári munka
Szintér kódja	MNY-064004
Nyelv	
Jelentkezési időszak	2007.01.22 18:08:00 - 2007.02.14 18:00:00
Jelentkezés/Meghívó	Ön már jelentkezett erre a szintérre <a href="#">[Jelentkezés visszavonása]</a>
Állapot	Aktív